



Comune di Campo San Martino

PROVINCIA DI PADOVA

AREA SERVIZI TECNICI

Urbanistica ed Edilizia Privata

Al Sig. Sindaco del Comune di
Campo San Martino

Al Responsabile Ufficio Tecnico
Comune di
Campo San Martino

OGGETTO: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi

(Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

residente a _____ in via _____

tel. _____

in qualità di ¹ _____

incaricato da/per conto di ¹ _____

con riferimento all'immobile ubicato in Via _____ n. _____

CHIEDE

ai sensi dell'art. 22. e seguenti della Legge 241/1990, di poter:

- prendere visione
- il rilascio di copia conforme all'originale, in bollo
- il rilascio di copia non autentica

dei seguenti atti/documenti amministrativi:

Ai sensi del 2° comma dell'art. 23 della citata Legge n. 241/1990, si indicano di seguito i motivi ² della presente richiesta:

(1) I delegati, tutori e curatori di soggetti interessati all'accesso devono presentare l'atto scritto di delega/procura con fotocopia di un documento valido del delegante o il titolo che li abilita all'accesso. Devono inoltre, indicare le generalità dei soggetti interessati.

(2) devono essere indicati le ragioni valide ed apprezzabili dell'interesse, per la tutela del quale viene esercitato il diritto di accesso, in relazione ai contenuti dei documenti richiesti.

Il sottoscritto in qualità di richiedente dell'istanza sopra indicata, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 75 – 76 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

- di avere interesse personale e concreto per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti;
- di avere titolo a sottoscrivere la presente, allega copia del documento di riconoscimento ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000;
- di essere a conoscenza che qualora fossero individuati dei controinteressati, copia della presente verrà trasmessa agli stessi ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/06

Campo San Martino, li _____

Firma

VISTO: Si autorizza
Il Capo Area

DICHIARAZIONE DI ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO IN ORDINE AGLI ATTI RICHIESTI

Il sottoscritto dichiara di:

- aver ottenuto visione degli atti amministrativi richiesti
- aver ottenuto copia degli atti amministrativi richiesti

Campo San Martino, li _____

Firma

MODALITA DI ACCESSO

1. La presente richiesta va presentata all'ufficio protocollo dal lunedì al sabato dalle ore 10.00 alle 12.30 e giovedì dalle 17.00 alle 19.00, oppure inviata via fax al n° 049-9698990 o mail camposanmartino.pd@cert.ip-veneto.net allegando, in questo caso, copia del documento d'identità;
2. trascorsi 30 giorni dalla data di deposito, qualora la richiesta fosse compilata correttamente in ogni sua parte, senza che il richiedente abbia preso visione del documento o non si sia attivato per il ritiro dei documenti, la richiesta verrà definitivamente archiviata d'ufficio. Il diritto di accesso sarà garantito presentando una nuova richiesta;
3. trascorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta di accesso senza aver ricevuto comunicazione da aperte di questo ufficio, la stessa si intende rifiutata e il richiedente può proporre ricorso contro il silenzio rifiuto al T.A.R. o istituto competente secondo quanto stabilito dall'art. 25 della L. 241/90;
4. il rilascio di copie è subordinato al rimborso del costo fisso di riproduzione di € 20.00;
5. eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Edilizia Privata nei giorni di martedì e venerdì dalle 10.00 alle 12.30, oppure telefonicamente al n. 049-9698980.
